

Střední odborné učiliště, Kyjov, Havlíčkova 1223/17
Havlíčková 1223/17, 697 37 Kyjov
(zřizovatel: Jihomoravský kraj, Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82)



Školní vzdělávací program (ŠVP):
PODNIKÁNÍ

Obor vzdělání (kód a název):
64-41-L/51 PODNIKÁNÍ

Platnost ŠVP od 1.9.2011
č.j. 01/2011- PN

ŠVP byl zpracován podle dokumentů:

- 1) Rámcový vzdělávací program pro obor vzdělání
64-41-L/51 Podnikání
(Vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 6. 5. 2009, č. j. 9325/2009-23)
- 2) Metodika tvorby školních vzdělávacích programů SOŠ a SOU
(Vydal Národní ústav odborného vzdělávání Praha, 2007)

2. PROFIL ABSOLVENTA

2.1 Identifikační údaje

Název školy:	Střední odborné učiliště, Kyjov, Havlíčkova 1223/17
Adresa školy:	Havlíčkova 1223/17, 697 37 Kyjov
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82
Typ školy:	státní
Název školního vzdělávacího programu (ŠVP):	PODNIKÁNÍ
Kód a název oboru:	64-41-L/51 Podnikání
Délka studia:	2 roky
Forma studia:	denní
Stupeň vzdělání:	střední vzdělání s maturitou
Platnost ŠVP:	od 1. 9. 2011

2.2 Popis uplatnění absolventa v praxi

Absolvent je středoškolsky vzdělaný pracovník s odborným a všeobecným vzděláním. Jeho příprava je zaměřena na rozvoj osobnosti žáka, přípravu pro život v občanské společnosti a pro pracovní uplatnění. Absolvent je připraven vykonávat ekonomické, provozně-ekonomické, obchodní a administrativní činnosti. V průběhu přípravy je kladen důraz na rozvoj schopností aplikovat poznatky a dovednosti z ekonomiky podniku, účetnictví, písemné a elektronické komunikace, práva, managementu a marketingu a psychologie na konkrétní situace v podniku. Získané znalosti a dovednosti může uplatnit při řízení vlastní firmy především v profesní oblasti, pro kterou se připravoval v předcházející přípravě v konkrétním učebním oboru. Absolvent oboru, který úspěšně vykoná maturitní zkoušku, se může ucházet o studium na vyšších odborných školách nebo na vysokých školách podle platných právních předpisů.

2.3 Očekávané kompetence absolventa

Cílem vzdělávání není jen osvojení poznatků a dovedností, ale i vytváření způsobilostí potřebných pro život nebo výkon povolání, tj. získání tzv. **kompetencí**.

Kompetence absolventa ŠVP zahrnují **odborné kompetence**, které se vztahují přímo k oboru vzdělání a příslušné kvalifikaci, a **kompetence klíčové**, které rozvíjejí obecné předpoklady žáků a jejich občanské vědomí.

2.3.1. Odborné kompetence

V oblasti odborné přípravy vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent získal tyto odborné kompetence:

- ovládal klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou a stylizoval správně písemnosti;
- dokázal charakterizovat makroekonomické jevy a vyhodnotit jejich působení na fungování podniku;
- prováděl marketingový průzkum, dokázal zvolit efektivní marketingovou strategii;
- orientoval se v managementu a osvojil si základní manažerské dovednosti;
- zpracovával doklady související s pohybem majetku a závazků podniku;
- evidoval a účtoval hotovostní a bezhotovostní operace podniku;
- prováděl základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob;
- prováděl základní výpočty odpisů a využití kapacity dlouhodobého majetku;
- prováděl mzdové výpočty a s tím související další výpočty;
- vedl daňovou evidenci, orientoval se v soustavě daní;
- účtoval o majetku a závazcích, nákladech a výnosech podniku;
- prováděl a sestavoval účetní závěrku;
- stanovoval daňovou povinnost k daním z příjmů a k dani silniční;

- orientoval se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovně právních vztazích;
- vedl jednání s obchodním partnery;
- dbal na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci;
- chápal kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku a dodržoval stanovené normy a předpisy;
- dbal na zabezpečování parametrů kvality procesů;
- efektivně hospodařil s finančními prostředky;
- nakládal úsporně s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami.

2.3.2. Klíčové kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent získal tyto klíčové kompetence:

- znal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání;
- využíval ke svému učení různé informační zdroje;
- měl odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, byl připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat;
- stanovoval si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- spolupracoval s ostatními lidmi, odpovědně se podílel se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usiloval o integritu a prosperitu pracovního týmu;
- získával informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovával;
- zvolil optimální postup řešení, zdůvodnil jej a vysvětlil postup řešení jiným lidem, vyhodnotil výsledek;
- spolupracoval při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení);
- vyjadřoval se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentoval;
- vedl konstruktivní dialog, formuloval a obhajoval své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagoval na projevy druhých lidí;
- aplikoval matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání;
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí, přispíval k uplatňování hodnot demokracie;
- chápal význam kvalitního životního prostředí pro člověka a jednal v duchu udržitelného rozvoje; uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;

2.4 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Ukončení vzdělávání probíhá v souladu s platnou legislativou.

Vzdělávání je ukončeno **maturitní zkouškou**.

Stupeň dosaženého vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**.

Dokladem dosaženého středního vzdělání s maturitní zkouškou je **vysvědčení o maturitní zkoušce**.

Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

4. UČEBNÍ PLÁN

4.1. Identifikační údaje

Název školy: **Střední odborné učiliště, Kyjov, Havlíčkova 1223/17**
 Adresa školy: **Havlíčkova 1223/17, 697 37 Kyjov**
 Zřizovatel: **Jihomoravský kraj, Brno, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82**
 Typ školy: **státní**
 Název školního vzdělávacího programu (ŠVP): **PODNIKÁNÍ**
 Kód a název oboru: **64-41-L/51 Podnikání**
 Délka studia: **2 roky**
 Forma studia: **denní**
 Stupeň vzdělání: **střední vzdělání s maturitní zkouškou**
 Platnost ŠVP: **od 1. 9. 2011**

4.2. Rozpis vyučovacích předmětů a jejich hodinová dotace (učební plán)

Škola:		Střední odborné učiliště, Kyjov, Havlíčkova 1223/17					
Kód a název RVP:		64-41-L/51 Podnikání					
Název ŠVP:		PODNIKÁNÍ					
Vyučovací předmět		Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání z RVP - ŠVP		Ročník		Počet vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání	
		Název	Zkratka	týdenních	celkový	1.	2.
Povinné předměty:							
a) Všeobecně vzdělávací							
Český jazyk a literatura	CJL	7,5	240	4	3,5	7,5	240
Anglický/ německý jazyk	AJ/NJ	8	256	4	4	8	256
Občanská nauka	OBN	2,5	80	1	1,5	2,5	80
Dějepis	DEJ	2	64	2	0	2	64
Matematika	MAT	8	256	4	4	8	256
Tělesná výchova	TEV	4	128	2	2	4	128
Informační a komunikační technologie	ICT	4,5	144	2	2,5	4,5	144
b) Odborné:							
Ekonomika podniku	EKP	6	192	3	3	6	192
Marketing a management	MgM	4,5	144	2	2,5	4,5	144
Chod podniku (učební praxe)	CHP	2	64	0	2	2	64
Právo	PV	2	64	1	1	2	64
Účetnictví	ÚČ	8	256	4	4	8	256
Psychologie	PSY	1	32	1	0	1	32
Písemná a elektronická komunikace	PEK	4	128	2	2	4	128
Celkem:		64	2048	32	32	64	2048

4.3. Poznámky k učebnímu plánu

1. Do ŠVP PODNIKÁNÍ jsou z RVP začleněny tyto volitelné vzdělávací oblasti: Společenskovědní vzdělávání, Matematické vzdělávání a Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích.
2. Počet žáků ve třídě a dělení třídy na skupiny jsou v souladu s platnými předpisy¹.
3. Předmět *český jazyk a literatura* je rozšířen o vzdělávací oblast Estetické vzdělávání a je tedy posílen o 3 hodiny týdně. Předmět je rozdělen na dvě samostatné části. První část tvoří český jazyk a druhou část tvoří literatura. V 1. ročníku se střídají 2 hodiny českého jazyka a 2 hodiny literatury, ve 2. ročníku 1,5 hodiny českého jazyka a 2 hodiny literatury.
4. Ve výuce cizího jazyka (SOU nabízí anglický nebo německý jazyk) žák pokračuje zpravidla ve studiu toho cizího jazyka, kterému se učil v oboru středního vzdělávání s výučním listem (podmínkou je splnění bodu 2 těchto poznámek).
5. Do učebnímu plánu je zařazen v prvním ročníku týdenní lyžařský výcvikový kurz a sportovně turistický kurz. Celková doba trvání kurzů nepřesahuje dva týdny za výše uvedené období. Organizace kurzů se řídí metodickými pokyny MŠMT ČR k organizaci lyžařského výcviku žáků a sportovně turistických kurzů, v platném znění.
6. Pro žáky se zdravotním oslabením škola vytvoří oddělení zdravotní tělesné výchovy. Zřízení oddělení je podmíněné souhlasem zřizovatele (JmK) v souladu s HÚE (hospodárnost, úspornost, efektivita).
7. V učebních osnovách může škola provést až 30 % obměnu učiva k zařazení nových poznatků vyplývajících z rozvoje vědy a techniky a k lepšímu přizpůsobení učiva specifickým požadavkům budoucích zaměstnavatelů.
8. Nepovinné předměty nejsou v ŠVP zařazeny.
9. Učivo je ve všech vyučovacích předmětech rozvrženo do 32 týdnů. Zbývající doba se využije podle rozvržení týdnů ve školním roce – viz. tabulka 4.4. Přehled využití týdnů.
10. V průběhu 1. ročníku musí žáci absolvovat odbornou praxi v minimálním rozsahu 2 týdny. Odborná praxe se organizuje v souladu s platnými právními předpisy a realizuje se na pracovištích SOU nebo na pracovištích fyzických nebo právnických osob, které uzavřely se školou smlouvu o obsahu a rozsahu odborné praxe a podmínkách jejího konání.
11. Učební praxe v rozsahu 2 týdenní vyučovací hodiny je realizována ve vyučovacím předmětu *chod podniku*.
12. Minimální počet týdenních vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání je 64, maximální 70.

4.4. Přehled využití týdnů

Činnost	Ročník	
	1.	2.
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32
Odborná praxe	2	0
Časová rezerva, opakování učiva, exkurze, výchovně-vzdělávací akce, příprava a vykonání maturitní zkoušky	4-5	8
Lyžařský výcvikový kurz, sportovně turistický kurz apod.	1 - 2	0
Celkem	40	40

¹) Zákon č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění; vyhláška č. 13/2005 o středním vzdělávání, v platném znění;